

ქონი

ერთის მხრივ ონის მუნიციპალიტეტი (შემდგომში შემსყიდველი), მდებარე ქ. ონში დავით აღმაშენებლის მოედანი №1, წარმოდგენილი გამგებლის გიორგი ლომჯანიძის სახით, ხოლო მეორეს მხრივ შპს "ონის კომუნალური სამსახური" სახით (შემდგომში მიმწოდებელი) საქ. სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ კანონის მე-10<sup>1</sup> მუხლის მე-3 პუნქტის ბ) ქვეპუნქტის თანახმად ვლებთ მოცემულ ხელშეკრულებას შემდეგ ზე:

1. ხელშეკრულების საგანი

- 1.1. მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას შეასრულოს, ონის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის 23.12.2014 წლის №716 თანხმობის საფუძველზე, ქ. ონში საახალწლო ღონისძიებისათვის მასალების შექმნის და მონტაჟის-დემონტაჟის სამუშაოებს (დანაყოფის კოდი 79900000)
- 1.2. შემსყიდველი უნაზღაურებს მიმწოდებელს შესრულებული სამუშაოების ღირებულებას, ხელშეკრულების მე-5, მე-6 და მე-7 მუხლის შესაბამისად.

2. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 2.1 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებაზე კონტროლს ახორციელებს შემსყიდველის მიერ შექმნილი საცდიალური ჯგუფი, რმელიც შემსრულებლის წარმომადგენელთან ერთად ამოწმებს შესრულებული სამუშაოების მოცულობებს, მათ ხარისხს და პროექტთან შესაბამისობას, რის შესახებაც აღგენს აქტს.
- 2.2 მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველის კონტროლის ჩატარებისათვის აუცილებელი ტექნიკური საშუალებებით.
- 2.3 ხელშეკრულების მიმდინარეობაზე უკომპრომიზო მონიტორინგს უწევს შემსყიდველის მიერ დადგენილი პირი.

3. სამუშაოს შესრულების პირობები

- 3.1 სამუშაოს შესრულება ხორციელდება მოცემული ხარჯთაღრიცხვის მიხედვით.
- 3.2 სამუშაოების შესრულების ვალებში ცვლილებების შეტანა დაუშვებელია მეორე მხარესთან შეთანხმების გარეშე.
- 3.3 ხარჯთაღრიცხვით გათვალისწინებული სამუშაოები შემსყიდველის მიერ არ ანაზღაურდება.
- 3.4 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სამუშაოების დასრულება უნდა მოხდეს ხელშეკრულების დადების დღიდან 2015 წლის 1 თებერვლამდე.
- 3.5 ხელშეკრულების მოქმედების ვადაა 2015 წლის 1 აპრილამდე.

4. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 4.1 შესყიდვის ობიექტი ან მისი ნაწილი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.
- 4.2 შესყიდვის ობიექტის ჩაბარება ხდება შემსყიდველის მიერ შექმნილი საცდიალური ჯგუფის მიერ შესრულებული სამუშაოების შესახებ შედგენილი აქტის საფუძველზე.
- 4.3 შესყიდვის ობიექტის შემოწმების შედეგად გამოვლენილი დეფექტის აღმოფხვრას საკუთარი ხარჯებით უსრულებელია მიმწოდებელი. (10 დღის ვადაში)
- 4.4 შემსყიდველი ვალდებულია ოპერატიულად, წერილობითი სახით, აცნობოს მიმწოდებელს საბოლოო შემოწმების შედეგები დაწესებული სამუშაოს მოცულობის და წუნდების მიზეზების მითითებით.

5. ანგარიშსწორება

- 5.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ვადარიცხვით, წინასწარი ანგარიშსწორებით;
- 5.2 წინასწარი ანგარიშსწორება მხარეთა შორის იწარმოებს მიმწოდებლის მიერ შემსყიდველისათვის სახელშეკრულებო ღირებულების 100%-ით საბანკო ან სადაზღვევო გარანტიის წარმოდგენის საფუძველზე;
- 5.3 მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი წინასწარ ანგარიშსწორების საბანკო გარანტია უნდა აღემატებოდეს სამუშაოს დასრულების ვადას 30 დღით;
- 5.4 საბანკო გარანტია დაბრუნება მოხდება შესრულებული სამუშაოს შესახებ მოთხოვნის ფორმა №2-ის, ზედდებულის და საცდიალურად შექმნილი ჯგუფის შედეგად შედგენილი აქტის საფუძველზე კომისიის თავმჯდომარის დასკვნით, 10 დღის ვადაში, მიმწოდებლის მოთხოვნის შემთხვევაში.

6. ანგარიშსწორების ვალუტა

6.1 ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ლარებში

7. ხელშეკრულების სახარკოთადრიცხვო ღირებულება

7.1 ხელშეკრულების სახარკოთადრიცხვო ღირებულება შეადგენს 4699,10 ლარი (ოთხი ექვსას ოთხმოცდაცხრამეტი ლარი და 10 თეთრი).

8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 8.1 არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულების პირობებში არ დაიშვება, ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორების გარდა.
- 8.2 თუ რაიმე წინასწარ გათვალისწინებული მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.
- 8.3 ნებისმიერი ცვლილება, რომელსაც მოჰყვება ხელშეკრულების ფასის გაზრდა ან შემსყიდველისათვის პირობების გაუარესება, დაუშვებელია გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.
- 8.4 ხელშეკრულების პირობების შეცვლის მიზნით ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით და წარმოადგენს მის განუყოფელ ნაწილს.

9. უფლებების გადაცემა

9.1 მიმწოდებელმა შემსყიდველის წინასწარი წერილობითი თანხმობის გარეშე, არც მთლიანად და არც ნაწილობრივ არ უნდა გადასცეს მოცემული ხელშეკრულებით არსებული თავისი ვალდებულებები.



**10. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება**

10.1 თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების შესრულება, ამ მხარემ წერილობით უნდა აცნობოს ამის შესახებ მეორე მხარეს. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ რაც შეიძლება მოკლე ვალაში უნდა აცნობოს თავისი გადაწყვეტილება მეორე მხარეს, მიღებული აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

10.2 იმ შემთხვევაში თუ მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის გზით.

**11. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა**

11.1 ფორს-მაჟორული პირობების გარდა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისა ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები: ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადების გაცდენის შემთხვევაში ყოველ დაგვიანებულ დღისათვის მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ხელშეკრულების ღირებულების 0.1 პროცენტი. შემსრულებელი თუ 20 დღის განმავლობაში არ აღმოფხვრის გრაფიკიდან ჩამორჩენას შემსყიდველს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

11.2 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

**12. ხელშეკრულების შეწყვეტა მისი პირობების შეუსრულებლობის გამო**

12.1 შემსყიდველს შეუძლია მთლიანად ან ნაწილობრივ შეწყვიტოს ხელშეკრულება, მიმწოდებლისათვის ვალდებულებების შეუსრულებლობის წერილობითი შეტყობინების შემდეგ:

12.2 თუ მიმწოდებელს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ან შემსყიდველის მიერ გაგრძელებულ ვადებში არ შეუძლია შეასრულოს სამუშაო ან მისი ნაწილი;

12.3 თუ მიმწოდებელს არ შეუძლია შეასრულოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული, რომელიმე ვალდებულება;

12.4 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

12.5 შემსყიდველს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების შეწყვეტის შესახებ აგრეთვე:

ა) თუ შემსყიდველისათვის ცნობილი გახდა, რომ მისგან დამოუკიდებელი მიზეზების გამო იგი ვერ უზრუნველყოფს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას;

ბ) მიმწოდებლის გაკოტრების შემთხვევაში

გ) თუ მისთვის ცნობილი გახდება, რომ მიმწოდებლის საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი მონაცემები აღმოჩნდება ყალბი;

დ) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში;

12.6 ამ მუხლის მე-3 პუნქტში მითითებულ შემთხვევებში შემსყიდველი ვალდებულია აუნაზღაუროს მიმწოდებელს ფაქტიურად შესრულებული სამუშაო.

**13. ფორს-მაჟორი**

13.1 ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი.

13.2 ფორს-მაჟორული გარემოებები შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და/საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

13.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყონებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობებისდა მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოახოს ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

**14. სადაო საკითხების გადაწყვეტა**

14.1 შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა დონე უნდა იხმაროს, რათა მოლაპარაკების გზით მოავარონ უთანხმოება.

14.2 თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 30(ოცდაათი) დღის განმავლობაში მხარეები ვერ შეძლებენ სადაო საკითხების მოგვარებას მაშინ მათ უფლება აქვთ დადგინდონ წესის მიხედვით მიმართონ სასამართლოს.

14.1 ხელშეკრულება დადებულია საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად და ინტენპრეტირებული იქნება საქართველოს კანონების მიხედვით.

**15. ხელშეკრულების ენა**

15.1 ხელშეკრულება დაწერილია ქართულ ენაზე.



16. შეტყობინება

16.1 ნებისმიერი შეტყობინება, რომელსაც ერთი მხარე, ხელშეკრულების შესაბამისად, უგზავნის მეორე მხარეს, გაიგზავნება წერილის, დეკრეტის, ტელექსის ან ფაქსის სახით, ორიგინალის შემდგომი წარმოდგენით, ხელშეკრულებაში მითითებული მეორე მხარის მისამართზე.

16.2 შეტყობინება ძალაში შედის ადრესატის მიერ მისი მიღების დღეს ან შეტყობინების ძალაში შესვლის დადგენილ დღეს, იმის მიხედვით, თუ ამ თარიღებიდან რომელი უფრო გვიან დგება.

17. გადასახადები და დაბეგვრა

17.1 მიწოდებული პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადის, მოსაკრებლის და სხვა გადასახადების გადახდაზე.

დამკვეთი:  
ონის მუნიციპალიტეტი

შემსრულებელი:

შპს "ონის კომუნალური სამსახური"

  
/გიორგი ლომჯანიძე/  


ქ. ონი, დაღმარეული მოედ. №1  
ტელ.: 551 550403

ს/კ №237978275

ანგ. № GE62LB0120115527055000

ს.ს. "ლიბერთი ბანკის" ონის ფილიალი  
ბ.პ. LBRTGE22

  
/გიორგი ლომჯანიძე/  


ქ. ონი, დაღმარეული მოედ. №1  
ტელ.: 599 207905

ს/კ 237977052 ანგ. №113110081943000

ს.ს. "ლიბერთი ბანკი"  
ბ.პ. LBRTGE22

ხელწერილი  
ინტერესთა კონფლიქტის არარსებობის შესახებ

ქ. ონი

23 დეკემბერი 2014 წელი

ჩვენ, ქვემოთ ხელის მომწერი ვადასტურებთ, რომ ქ. ონში საახალწლო ღონისძიებისათვის მასალების მონტაჟისა და დემონტაჟის სამუშაოების შესყიდვის განხორციელებასთან დაკავშირებით, ჩვენი მონაწილეობა არ ეწინააღმდეგება "სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ" საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის მოთხოვნებს და შესყიდვაში მონაწილეობით ინტერესთა კონფლიქტში არ ვიმყოფებით.

ონის მუნიციპალიტეტის გამგეობელი

გიორგი ლობჯანიძე



შპს "ონის კომუნალური სამსახურის" დირექტორი

ალექსანდრე გამყრელიძე

ალ. გამყრელიძე



1. რეკვიზიტები:

23.12.2014

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება: შპს „ონის კომუნალური სამსახური“  
ხელმძღვანელის სახელი და გვარი: ალექსანდრე გამყრელიძე  
პრეტენდენტის იურიდიული ან ფაქტიური მისამართი: ქ ონი დ. აღმაშენებლის №1  
საიდენტიფიკაციო კოდი: 237977052  
პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი: 599207905  
ელექტრონული მისამართი: kkomgani@yahoo.com  
ბანკის კოდი: 220101449  
ანგარიშის ნომერი: 113110081943000

შპს „ონის კომუნალური სამსახურის“  
დირექტორი: *ა. გამყრელიძე* ა. გამყრელიძე



